

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Бухгалтерский финансовый учет рабочая программа дисциплины

Направление 09.03.03 Прикладная информатика
Профиль " Прикладная информатика в экономике"

Закреплена за кафедрой	экономики		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	4
аудиторные занятия	51,3		
самостоятельная работа	56,7		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	2
аудиторные занятия	12,3		
самостоятельная работа	91,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты	1
аудиторные занятия	10,3		
самостоятельная работа	94		
часов на контроль	3,7		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	51,3	51,3	51,3	51,3
Контактная работа	51,3	51,3	51,3	51,3
Сам. работа	56,7	56,7	56,7	56,7
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10,3	10,3	10,3	10,3
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н, доцент Рашидова Ирина Александровна

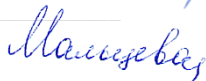


Брусенцова Светлана Михайловна



Рецензент(ы):

Директор ООО «Мавета»



Марина Дмитриевна Мальцева

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.03.03 Прикладная информатика Профиль " Прикладная информатика в экономике"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 30 августа 2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у студентов теоретических знаний, умений и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия эффективных решений.

Задачи:

- дать студентам знания о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- научить студентов порядку отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- подготовить студентов к практическому ведению бухгалтерского финансового учета, подготовке и представлению финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних) и использованию этой информации для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Архитектура компьютера	
2.1.2	Информационные системы и технологии	
2.1.3	Мировые информационные ресурсы	
2.1.4	Статистика	
2.1.5	Теоретические основы создания информационного общества	
2.1.6	Теория бухгалтерского учета	
2.1.7	Гражданское право	
2.1.8	Информатика	
2.1.9	Математика	
2.1.10	Право	
2.1.11	Экономическая теория	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Имитационное моделирование	
2.2.2	Методы оптимизации	
2.2.3	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
2.2.4	Основы управления персоналом	
2.2.5	Построение пользовательских интерфейсов	
2.2.6	Программная инженерия	
2.2.7	Управленческий учет	
2.2.8	Администрирование и программирование в "1С: Предприятие"	
2.2.9	Защита интеллектуальной собственности	
2.2.10	Правовые основы прикладной информатики	
2.2.11	Предметно-ориентированные экономические информационные системы	
2.2.12	Производственная практика	
2.2.13	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.2.14	Бухгалтерская финансовая отчетность	
2.2.15	Корпоративные информационные системы	
2.2.16	ОДОУ	
2.2.17	Проектирование информационных систем	
2.2.18	Проектный практикум	
2.2.19	Реинжиниринг бизнес-процессов	
2.2.20	Сетевая экономика	
2.2.21	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.22	Интеллектуальные информационные системы	
2.2.23	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.2: Демонстрирует способность анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
Знать: методики анализа и систематизации разнородных данных
Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данных
Владеть: навыками оценки эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
УК-9.1: Демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики; основ социально-экономического анализа, необходимых для решения профессиональных задач
Знать: основные законы и закономерностей функционирования экономики
Уметь: анализировать экономические процессы и явления
Владеть: методами социально-экономического анализа, необходимыми для решения профессиональных задач
ПК-1.1: Демонстрирует знание инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций
Знать: инструменты и методы описания и моделирования бизнес-процессов; методы улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций
Уметь: демонстрировать знание инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций
Владеть: навыками демонстрации знаний инструментов и методов описания и моделирования бизнес-процессов; методов улучшения бизнес-процессов организации, в том числе для автоматизации бухгалтерско-аналитических и контрольных функций
ПК-3.1: Демонстрирует знание методов выявления и анализа требований к информационной системе для автоматизации финансово – экономических и управленческих процессов с учетом действующих правовых норм и стандартов профессиональной деятельности
Знать: методы выявления и анализа требований к информационной системе для автоматизации финансово – экономических и управленческих процессов с учетом действующих правовых норм и стандартов профессиональной деятельности
Уметь: демонстрировать знание методов выявления и анализа требований к информационной системе для автоматизации финансово – экономических и управленческих процессов с учетом действующих правовых норм и стандартов профессиональной деятельности
Владеть: навыками необходимыми для демонстрации знания методов выявления и анализа требований к информационной системе для автоматизации финансово – экономических и управленческих процессов с учетом действующих правовых норм и стандартов профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях); – систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; – проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; - решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; - применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики.
3.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей; - навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Основы организации бухгалтерского учета экономического субъекта	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,6
2.	Учет денежных средств и расчетных операций	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,6
3.	Учет основных средств и нематериальных активов	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,6
4.	Учет материально-производственных запасов	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,6
5.	Учет затрат на производство продукции	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,6
6.	Учет финансовых вложений	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,6
7.	Учет расчетов по оплате труда	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,6
8.	Бухгалтерский учет продаж и финансовых результатов	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,6
9.	Учет собственного капитала	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,6
10.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2/2	5,1/1,7/3,4	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	6,3

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очно-заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Основы организации бухгалтерского учета экономического субъекта	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,1
2.	Учет денежных средств и расчетных операций	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,1
3.	Учет основных средств и нематериальных активов	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,1
4.	Учет материально-производственных запасов	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,1
5.	Учет затрат на производство продукции	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,1
6.	Учет финансовых вложений	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,1
7.	Учет расчетов по оплате труда	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,1
8.	Бухгалтерский учет продаж и финансовых результатов	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,1

9.	Учет собственного капитала	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,1
10.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,8
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/пр	Компетен- Ции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Основы организации бухгалтерского учета экономического субъекта	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,4
2.	Учет денежных средств и расчетных операций	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,4
3.	Учет основных средств и нематериальных активов	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,4
4.	Учет материально-производственных запасов	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,4
5.	Учет затрат на производство продукции	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,4
6.	Учет финансовых вложений	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,4
7.	Учет расчетов по оплате труда	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,4
8.	Бухгалтерский учет продаж и финансовых результатов	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,4
9.	Учет собственного капитала	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	9,4
10.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1	1/0,4/0,6	УК – 1.2 УК-9.1 ПК-1.1 ПК-3.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	9,4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания Вопросы к зачету

1. Вопросы адаптации бухгалтерского учета и отчетности к международным стандартам
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
3. Понятие управленческого и финансового учета
4. Учетная политика в целях бухгалтерского учета
5. Учетная политика организации в целях налогового учета
6. Общие положения организации наличного денежного обращения. Лимит кассы и его назначение
7. Документация кассовых операций
8. Бухгалтерский учет кассовых операций
9. Инвентаризация кассы
10. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте
11. Порядок открытия расчетных счетов. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетном счете.
12. Бухгалтерский учет операций на расчетных счетах в банке
13. Основные субъекты и виды валютных операций

14. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте
15. Бухгалтерский учет операций на валютных счетах в банке
16. Учет операций по продаже иностранной валюты
17. Учет операций по покупке иностранной валюты
18. Учет операций на специальных счетах в банке
19. Учет денежных документов и переводов в пути
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
22. Учет расчетов по авансам выданным и полученным
23. Учет курсовых разниц при расчетах с поставщиками и покупателями
24. Учет взаимных требований
25. Основные термины и понятия вексельного обращения
26. Учет товарных векселей у векселедателя
27. Учет товарных векселей у векселедержателя
28. Учет расчетов по претензиям
29. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
30. Учет расчетов с бюджетом по налогам

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и перспективы ее развития
2. Основные принципы организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Совершенствование организации бухгалтерского учета в коммерческой организации
4. Организация бухгалтерского учета в организации в условиях компьютерных технологий
5. Учетная политика организации и оценка ее эффективности
6. Организация бухгалтерского учета в организациях – субъектах малого предпринимательства
7. Совершенствование документального оформления фактов хозяйственной жизни и документооборота в организации
8. Совершенствование учета денежных средств в коммерческой организации
9. Бухгалтерский учет и контроль кассовых операций
10. Бухгалтерский учет денежных средств на банковских счетах
11. Бухгалтерский учет операций на валютных счетах в банках
12. Оценка активов и обязательств организации в иностранной валюте
13. Бухгалтерский учет финансовых вложений в организации
14. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
15. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками
16. Порядок формирования и учет резервов по сомнительным долгам
17. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
18. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
19. Бухгалтерский учет расчетов по имущественному и личному страхованию
20. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям
21. Организация бухгалтерского учета внутрихозяйственных расчетов
22. Бухгалтерский учет расчетов по договору доверительного управления имуществом
23. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями
24. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам
25. Бухгалтерский учет выпущенных облигаций

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 30 » 08 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, реферат, тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кисляя [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 23.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2 Бахолдина, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Гольшева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1121598. - ISBN 978-5-16-016380-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1121598> (дата обращения: 23.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3 Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин, Т. В. Зубкова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 418 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009858-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081393> (дата обращения: 23.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2. Дополнительная литература

- 6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.3 Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.4 Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изменениями и дополнениями)
- 6.1.2.5 Никандрова, Л. К. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. —М. : ИНФРА-М, 2018. — 277 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/5324. - ISBN 978-5-16-010043-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978198> (дата обращения: 23.07.2023). – Режим доступа: по подписке..
- 6.1.2.6 Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 616 с. (Балаквариат. Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0544-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876145> (дата обращения: 23.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.7 Цыганков, К. Ю. Начала теории бухгалтерского учета, или Баланс, счета и двойная запись / К.Ю. Цыганков. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2021. - 384 с. ISBN 978-5-9776-0197-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/231789> (дата обращения: 12.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.8 Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики : учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0327-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078160> (дата обращения: 12.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.9 Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 12.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.10 Кизилов, А. Н. Основы бухгалтерского учета (основы теории, хозяйственные ситуации, тесты) : учебник / А.Н. Кизилов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 292 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1038907. - ISBN 978-5-16-015402-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038907> (дата обращения: 12.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 6.2.1 Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru/contacts>)
- 6.2.2 «Московский экономический журнал» (<https://qe.su/>)
- 6.2.3 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)(<https://elibrary.ru>)
- 6.2.4 Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) (<https://www.rsl.ru>)
- 6.2.5 Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) (<https://link.springer.com>)
- 6.2.6 Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) (<https://zbmath.org>)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
- 6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
- 6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
- 6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
- 6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
- 6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
- 6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
- 6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>
- 6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, <http://www.rsl.ru>
- 6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, <https://rosstat.gov.ru/>
- 6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, <https://kurskstat.gks.ru/>
- 6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
- 6.3.2.6 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных <http://pravo.gov.ru/>
- 6.3.2.7 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, <http://cyberleninka.ru/>
- 6.3.2.8 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, <https://regulation.gov.ru/>
- 6.3.2.9 Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, <https://pravo.ru/>

6.3.2.10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsocman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 403
7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.3. Столы учебные, стулья, доска маркерная, шкаф-стеллаж, наглядное пособие

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20–25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать

проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.